

Specjalista ds. Sprzedaży i Marketingu Zagranicznego

Miejsce pracy: Opole

OPIS STANOWISKA:

- Pozyskiwanie klientów i budowanie trwałych relacji handlowych
- Bieżąca obsługa kontrahentów
- Realizowanie i koordynowanie zamówień
- Planowanie i koordynowanie dostaw do klientów
- Wystawianie dokumentów rozliczeniowych
- Negocjacje handlowe

WYMAGANIA:

- Bardzo dobra znajomość języka angielskiego lub niemieckiego
- Mile widziane wykształcenie techniczne (minimum średnie)
- Prawo jazdy kat. B
- Gotowość do odbywania podróży służbowych za granicę
- Bardzo dobra organizacja pracy
- Odpowiedzialność i zaangażowanie
- Komunikatywność i operatywność
- Znajomość pakietu MS Office

OFERUJEMY:

- Atrakcyjny system wynagrodzenia
- Pakiet medyczny
- Pracę w młodym zespole w firmie o ugruntowanej pozycji na rynku
- Możliwość awansu

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie aplikacji zawierającej CV

Adres e-mail:

spspraca@selt.com

Adres pocztowy:

Selt Sp. z o.o.
ul. Wschodnia 23A
45-449 Opole